

คู่มือการใช้งานระบบค้นหารายชื่อเจ้าหนี้ ที่ได้รับการอนุมัติจ่ายเงิน ในกรณีที่บริษัทประกันวินาศภัย ถูกเพิกถอนใบอนุญาต

จัดทำโดย กลุ่มงานเทคโนโลยีสารสนเทศ กองทุนประกันวินาศภัย มกราคม 2568

G	กลุ่มงานเทคโนโลยีสารสนเทศ ส่วนเทคโนโลยีสารสนเทศและสื่อสารองค์กร		
โโก กปว. กลุ่มงานเทคโนโลยีสารสนเทศ กองทุนประกันวิมาศภัย	กองทุนประกันวินาศภัย		
	เอกสาร: คู่มือการใช้งานระบบค้นหารายชื่อเจ้าหนี้ที่ได้รับการอนุมัติจ่ายเงิน		
	ในกรณีที่บริษัทประกันวินาศภัยถูกเพิก	ถอนใบอนุญาต	
	ปรับปรุงครั้งที่: 1	วันที่ปรับปรุง: 6 มกราคม 2568	
	วันที่เริ่มใช้: 6 มกราคม 2568	จำนวนหน้า: 9	

ประวัติการปรับปรุงเอกสาร

ครั้งที่	วัน เดือน ปี	หน้า	รายละเอียด
1	6 มกราคม 2568		จัดทำครั้งแรกในชื่อ "คู่มือการใช้งานระบบค้นหารายชื่อเจ้าหนี้ ที่ได้รับการอนุมัติจ่ายเงินในกรณีที่บริษัทประกันวินาศภัย ถูกเพิกถอนใบอนุญาต"



คำนำ

เอกสารชุดนี้ เป็นคู่มือการใช้งานระบบค้นหารายชื่อเจ้าหนี้ที่ได้รับการอนุมัติจ่ายเงินในกรณีที่ บริษัทประกันวินาศภัยถูกเพิกถอนใบอนุญาต สำหรับผู้ใช้งานประชาชนผู้ซึ่งเป็นเจ้าหนี้ตามสัญญาประกันภัย รวมถึงบุคลากรกองทุนประกันวินาศภัย โดยมีวัตถุประสงค์หลักสำหรับใช้เป็นคู่มือการใช้งานระบบค้นหา รายชื่อเจ้าหนี้ที่ได้รับการอนุมัติจ่ายเงินในกรณีที่บริษัทประกันวินาศภัยถูกเพิกถอนใบอนุญาต เพื่อให้ผู้ใช้งานมี ความเข้าใจ และสามารถใช้งานระบบได้อย่างถูกต้อง และมีประสิทธิภาพ โดยเนื้อหาภายในเล่มประกอบด้วย รายละเอียดของระบบ วิธีการใช้งานทั้งหมดพร้อมรูปภาพประกอบ รวมถึงผังกระบวนการทำงาน

โดยกลุ่มงานเทคโนโลยีสารสนเทศ ส่วนเทคโนโลยีสารสนเทศและสื่อสารองค์กร ในนาม กองทุนประกันวินาศภัย หวังเป็นอย่างยิ่งว่า คู่มือฉบับนี้จะเป็นประโยชน์แก่ประชาชนผู้ซึ่งเป็นเจ้าหนี้ ตามสัญญาประกันภัย สำหรับการใช้งานระบบค้นหารายชื่อเจ้าหนี้ที่ได้รับการอนุมัติจ่ายเงินในกรณีที่บริษัท ประกันวินาศภัยถูกเพิกถอนใบอนุญาต และเพื่อใช้เป็นมาตรฐานเดียวกัน

> กลุ่มงานเทคโนโลยีสารสนเทศ กองทุนประกันวินาศภัย



สารบัญ

หน้า

คำนำ	ก
สารบัญ	ข
สารบัญรูปภาพ	ନ
รายละเอียดคู่มือการใช้งานระบบค้นหารายชื่อเจ้าหนี้ที่ได้รับการอนุมัติจ่ายเงินในกรณีที่บริษัทประกัน วินาศภัยถูกเพิกถอนใบอนุญาต	1
คู่มือการใช้งานระบบค้นหารายชื่อเจ้าหนี้ที่ได้รับการอนุมัติจ่ายเงินในกรณีที่บริษัทประกันวินาศภัย ถูกเพิกถอนใบอนุญาต	2
ผังการปฏิบัติงาน (Work Flow)	6



สารบัญรูปภาพ

หน้า

ภาพที่ 1 ช่องกรอก URL https://generalif.appspot.com/enquiry	2
ภาพที่ 2 ประเภทการค้นหา	2
ภาพที่ 3 เงื่อนไขการกรอก กรณีเลือกประเภท "บุคคลธรรมดา"	3
ภาพที่ 4 ผลการค้นหา กรณีพบข้อมูล (ประเภทบุคคลธรรมดา)	3
ภาพที่ 5 ผลการค้นหา กรณีที่ไม่พบข้อมูล	4
ภาพที่ 6 เงื่อนไขการกรอก กรณีเลือกประเภท "นิติบุคคล"	5
ภาพที่ 7 ผลการค้นหา กรณีพบข้อมูล (ประเภทนิติบุคคล)	5



รายละเอียดคู่มือการใช้งานระบบค้นหารายชื่อเจ้าหนี้ที่ได้รับการอนุมัติจ่ายเงิน ในกรณีที่บริษัทประกันวินาศภัยถูกเพิกถอนใบอนุญาต

1. วัตถุประสงค์

- เพื่อใช้เป็นคู่มือการใช้งานระบบค้นหารายชื่อเจ้าหนี้ที่ได้รับการอนุมัติจ่ายเงินในกรณีที่บริษัท ประกันวินาศภัยถูกเพิกถอนใบอนุญาต สำหรับประชาชนผู้ซึ่งเป็นเจ้าหนี้ตามสัญญา ประกันภัยที่ได้รับการอนุมัติจ่ายเงิน
- 1.2 เพื่อกำหนดมาตรฐานในการปฏิบัติงาน

2. ขอบเขต

"คู่มือการใช้งานระบบค้นหารายชื่อเจ้าหนี้ที่ได้รับการอนุมัติจ่ายเงินในกรณีที่บริษัทประกัน วินาศภัยถูกเพิกถอนใบอนุญาต" ฉบับนี้ใช้สำหรับประชาชนผู้ซึ่งเป็นเจ้าหนี้ตามสัญญาประกันภัยที่ ได้รับการอนุมัติจ่ายเงินเท่านั้น

3. การให้บริการ

ให้บริการผ่านระบบออนไลน์ที่เว็บไซต์ https://generalif.appspot.com/enquiry

4. ค่าธรรมเนียม

ไม่มีค่าธรรมเนียมในการใช้งานระบบ

5. กฎหมาย / ระเบียบที่เกี่ยวข้อง

พระราชบัญญัติประกันวินาศภัย พุทธศักราช 2535 และที่แก้ไขเพิ่มเติม

6. ขั้นตอนการทำงาน

รายละเอียดอยู่ในหน้าที่ 2 - 5



คู่มือการใช้งานระบบค้นหารายชื่อเจ้าหนี้ที่ได้รับการอนุมัติจ่ายเงิน ในกรณีที่บริษัทประกันวินาศภัยถูกเพิกถอนใบอนุญาต

 ป้อน URL "<u>https://generalif.appspot.com/enquiry</u>" ระบบค้นหารายชื่อเจ้าหนี้ที่ได้รับ การอนุมัติจ่ายเงินในกรณีที่บริษัทประกันวินาศภัยถูกเพิกถอนใบอนุญาต ในเว็บเบราว์เซอร์ช่องกรอก URL จากนั้น กดปุ่ม Enter



2. เลือกประเภทในการค้นหา "บุคคลธรรมดา" หรือ "นิติบุคคล"



ภาพที่ 2 ประเภทการค้นหา



2.1 (กรณีเลือกประเภทการค้นหา "บุคคลธรรมดา")

2.1.1. กรอก "เลขบัตรประชาชน" หรือกรอก ชื่อ และ นามสกุล <u>(โดยชื่อ ไม่ต้องใส่คำ</u> <u>นำหน้า)</u> จากนั้น กดปุ่ม "ค้นหา"

ศันหารายชื่อเจ ศันหารายชื่อเจ ที่ได้รับการอนุมัติ: ในกรณีที่บริษัทประกิ ถูกเพิกถอนใบอา	าหนี้ ง่ายเงิน นวินาศภัย มุญาด	
บุคคลธรรมดา		
🔍 นิติบุคคล		
เลขประจำตัวประชาชน	=	
หรือ		
ชื่อ (ไม่ต้องใส่ศานาหน้า)	L	
นามสกุล	≙	

ภาพที่ 3 เงื่อนไขการกรอก กรณีเลือกประเภท "บุคคลธรรมดา"

2.1.2. หลังจากกดปุ่ม "ค้นหา" ข้อมูลจะแสดงผลตามภาพที่ 4 (หากท่านต้องการ ค้นหารายอื่น ให้กดปุ่ม "เริ่มต้นการค้นหาใหม่" ขั้นตอนจะกลับไปที่ข้อ 2.1.1.

ค้นหารายชื่อเจ้าหนี้ ค้นหารายชื่อเจ้าหนี้ ที่ได้รับการอนุมัติจ่ายเงิน ในกรณีที่บริษัทประกันวินาศภัย ถูกเพิกถอนใบอนุญาด					
ข้อมูล : 3					
บริษัท อา					
กรุณาติดต่อกลับกองทุนประกันวินาศภัย โทร. 02-791-1444 ในวันและเวลาราชการ					
	เริ่มต้นการค้นหาไหม่				

ภาพที่ 4 ผลการค้นหา กรณีพบข้อมูล (ประเภทบุคคลธรรมดา)



	ดับหารายชื่อเจ้าหนี้ ค้นหารายชื่อเจ้าหนี้ ที่ได้รับการอนุมัติจ่ายเงิน ในกรณีที่บริษัทประกันวินาศภัย ถูกเพิกถอนใบอนุญาด
ข้อมูล : 1	
- ไม่พบข้อมู	ja
	สัมพ์มศรณ์หาวิชม
	Copyright O 2567 กละคมเปราก็นวินาณกัณ, All rights: reserved. Vereion 1.1

ภาพที่ 5 ผลการค้นหา กรณีที่ไม่พบข้อมูล



2.2. (กรณีเลือกประเภทการค้นหา "นิติบุคคล")

 2.2.1. กรอก "เลขทะเบียนนิติบุคคล / เลขประจำตัวผู้เสียภาษี" หรือกรอก ชื่อ (โดยชื่อ ไม่ต้องใส่คำนำหน้า) จากนั้น กดปุ่ม "ค้นหา"

ดันหารายชื่อเจ้าหนี้ ดันหารายชื่อเจ้าหนี้ ที่ได้รับการอนุมัติจ่ายเงื ในกรณีที่บริษัทประกันวินา ถูกเพิกถอนใบอนุญาศ	า นศภัย ฉ	
● บุคคลธรรมดา ● นิติบุคคล		
เลขทะเบียนนิติบุคคล/เลขประจำตัวผู้เสียภาษ์	=	
หรือ		
ชื่อ (ไม่ต้องใส่ศานาหน้า)	A	
ดันหา		

ภาพที่ 6 เงื่อนไขการกรอก กรณีเลือกประเภท "นิติบุคคล"

2.2.2 หลังจากกดปุ่ม "ค้นหา" ข้อมูลจะแสดงผลตามภาพที่ 7 (หากท่านต้องการค้นหา รายอื่น ให้กดปุ่ม "เริ่มต้นการค้นหาใหม่" ขั้นตอนจะกลับไปที่ข้อ 2.2.1.







ลำดับ	กระบวนการ		รายละเอียด	ผู้รับผิดชอบ	ระยะ
					เวลา
			เข้าเว็บไซต์	ประชาชน	30
1	(เข้าเว็บไซต์		https://generalif.app		วินาที
			spot.com/enquiry		
			เลือกประเภทการค้นหา	ประชาชน	-
2					
	บุคคลธรรมดา เสือกประเภทการตั้งหา นิติบุคคล				
		\Box	กรอกรายละเอียดตาม	ประชาชน	15
3	เลขมลบูลลว (แลยม หรือ ชื่อ สกุล //ช่อมิสบุลลว	1	ประเภททีเลือกการ		วินาที
			ค้นหา		
			กด ค้นหา	ประชาชน	-
4	กดค้นหา กดค้นหา	n			
			9/		
	แสดงผลการค้นหา		แสดงผลการค้นหา	ประชาชน	-
5					
	กรณีค้นหาใหม่ / ค้นหาแล้วไม่พบข้อมูล กรณีค้นหาใหม่ / ค้นหาแล้วไม	ม่พบข้อมูล			
			จบกระบวนการทำงาน	ประชาชน	-
6	ลแการทำงาน				

ผังการปฏิบัติงาน (Work Flow)