



ประกาศกองทุนประกันวินาศภัย

ที่ ๑๗ / ๒๕๖๗

เรื่อง รับสมัครบุคคลภายนอกเพื่อคัดเลือกเป็นลูกจ้างกองทุนประกันวินาศภัย ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘

ด้วยกองทุนประกันวินาศภัยมีความประสงค์จะดำเนินการคัดเลือกบุคคลภายนอกเพื่อจัดจ้างเป็นลูกจ้างกองทุนประกันวินาศภัย ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘ เพื่อสนับสนุนการปฏิบัติงานตามภารกิจของกองทุนประกันวินาศภัยและภารกิจในฐานะผู้ชำระบัญชีของบริษัทที่ถูกเพิกถอนใบอนุญาตประกอบธุรกิจประกันวินาศภัย ให้เกิดความรวดเร็ว มีประสิทธิภาพและมีความพร้อมต่อสถานการณ์ที่เกิดขึ้นในปัจจุบัน

อาศัยอำนาจตามความในข้อ ๔ ข้อ ๕ และข้อ ๖ แห่งระเบียบกองทุนประกันวินาศภัยว่าด้วยการจ้างลูกจ้าง พ.ศ. ๒๕๕๓ กองทุนประกันวินาศภัยจึงประกาศรับสมัครลูกจ้างกองทุนประกันวินาศภัย โดยมีรายละเอียด ดังนี้

๑. ตำแหน่งที่เปิดรับสมัคร อัตราเงินเดือนและสิทธิประโยชน์

๑.๑ ตำแหน่งที่เปิดรับสมัคร

(๑) ส่วนยุทธศาสตร์องค์กร

| | |
|--|---------------|
| กลุ่มงานกลยุทธ์องค์กรและบริหารความเสี่ยง | จำนวน ๓ อัตรา |
| กลุ่มงานทรัพยากรบุคคล | จำนวน ๒ อัตรา |
| กลุ่มงานอำนวยการ | จำนวน ๓ อัตรา |
| กลุ่มงานอำนวยการ (พนักงานขับรถยนต์) | จำนวน ๑ อัตรา |

(๒) ส่วนเทคโนโลยีสารสนเทศและสื่อสารองค์กร

| | |
|---|---------------|
| กลุ่มงานนโยบายและแผนยุทธศาสตร์เทคโนโลยี | จำนวน ๒ อัตรา |
| กลุ่มงานเทคโนโลยีสารสนเทศ | จำนวน ๒ อัตรา |
| กลุ่มงานสื่อสารองค์กร | จำนวน ๑ อัตรา |

(๓) ส่วนบริหารทั่วไป

| | |
|-----------------------------------|---------------|
| กลุ่มงานการเงินและบริหารเงินลงทุน | จำนวน ๕ อัตรา |
| กลุ่มงานพัสดุ | จำนวน ๓ อัตรา |

(๔) ส่วนปฏิบัติการ

| | |
|----------------------------|----------------|
| กลุ่มงานกฎหมาย | จำนวน ๑ อัตรา |
| กลุ่มงานคดีและการชำระบัญชี | จำนวน ๓ อัตรา |
| กลุ่มงานคุ้มครองสิทธิ | จำนวน ๑๗ อัตรา |

(๕) หน่วยตรวจสอบภายใน

จำนวน ๑ อัตรา

๑.๒ อัตราเงินเดือน ...

๑.๒ อัตราเงินเดือนและสิทธิประโยชน์

ตำแหน่งส่วนงานลำดับที่ (๑) ถึง ลำดับที่ (๕) อัตราเงินเดือน ๒๐,๐๐๐ บาท เงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราว ๕๐๐ บาท ยกเว้น ส่วนยุทธศาสตร์องค์กร กลุ่มงานอำนวยการ (พนักงานชั่วคราว) อัตราเงินเดือน ๑๕,๐๐๐ บาท เงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราว ๕๐๐ บาท โดยกองทุนประกันวินาศภัยจัดให้มีสวัสดิการและสิทธิประโยชน์สำหรับลูกจ้าง โดยเป็นไปตามระเบียบกองทุนประกันวินาศภัย ว่าด้วยสวัสดิการและสิทธิประโยชน์ของลูกจ้างกองทุนประกันวินาศภัย พ.ศ. ๒๕๖๔

๒. คุณสมบัติทั่วไป

๒.๑ มีสัญชาติไทย

๒.๒ มีอายุไม่ต่ำกว่า ๑๘ ปีบริบูรณ์ และไม่เกิน ๔๐ ปีบริบูรณ์

๒.๓ เป็นผู้มีความรู้หรือประสบการณ์เหมาะสมกับวัตถุประสงค์และอำนาจหน้าที่ของกองทุนประกันวินาศภัย

๒.๔ เป็นผู้เลื่อมใสในการปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุขตามรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทยด้วยความบริสุทธิ์ใจ

๒.๕ กรณีเพศชาย ต้องผ่านการรับราชการทหารหรือพ้นการเกณฑ์ทหารมาแล้วหรือมีหลักฐานแสดงว่าไม่ต้องรับราชการทหาร

๒.๖ สามารถทำงานให้แก่กองทุนประกันวินาศภัยได้เต็มเวลา

๒.๗ ไม่เป็นผู้บกพร่องในศีลธรรมอันดีจนเป็นที่รังเกียจของสังคม

๒.๘ ไม่เป็นบุคคลล้มละลายหรือเคยเป็นบุคคลล้มละลายทุจริต

๒.๙ ไม่เป็นคนไร้ความสามารถหรือคนเสมือนไร้ความสามารถ ไม่เป็นคนวิกลจริตหรือจิตฟั่นเฟือนไม่สมประกอบ หรือเป็นโรคที่สังคมรังเกียจ

๒.๑๐ ไม่เป็นผู้มีกายทุพพลภาพจนไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้

๒.๑๑ ไม่เป็นผู้เคยต้องรับโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุก เพราะกระทำความผิดทางอาญา ไม่ว่าจะได้รับโทษจำคุกจริงหรือไม่ เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ หรือพ้นโทษ หรือพ้นระยะเวลาการลงโทษ หรือรอการกำหนดโทษ

๒.๑๒ ไม่เป็นกรรมการผู้จัดการ หรือบุคคลผู้มีอำนาจในการบริหารหรือจัดการบริษัทประกันภัย หรือกิจการที่เกี่ยวข้องกับการประกันภัย

๒.๑๓ ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษให้ออก ปลดออก หรือไล่ออกจากราชการ รัฐวิสาหกิจ หน่วยงานอื่นของรัฐหรือจากหน่วยงานเอกชน เพราะทุจริตต่อหน้าที่หรือเพราะประพฤติชั่วอย่างร้ายแรง

๒.๑๔ ไม่เป็นหรือเคยเป็นข้าราชการการเมือง ผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมือง สมาชิกสภาท้องถิ่น หรือผู้บริหารท้องถิ่น เว้นแต่จะได้พ้นจากตำแหน่งมาแล้วไม่ต่ำกว่า ๑ ปี

๒.๑๕ ไม่เป็นหรือเคยเป็นกรรมการ หรือผู้ดำรงตำแหน่งอื่นในพรรคการเมือง หรือของเจ้าหน้าที่พรรคการเมือง เว้นแต่จะได้พ้นจากตำแหน่งมาแล้วไม่น้อยกว่า ๑ ปี

๒.๑๖ ไม่เป็นภิกษุ สามเณร นักพรต หรือนักบวช

๓. คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง

ผู้สมัครต้องมีคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่งตามที่ระบุไว้ในรายละเอียดแนบท้ายประกาศนี้

๔. ระยะเวลาการรับสมัครและวิธีการสมัคร

ผู้ที่มีคุณสมบัติครบถ้วนและประสงค์จะสมัครเข้ารับการคัดเลือก สามารถขอรับใบสมัครได้ที่กองทุนประกันวินาศภัย เลขที่ ๑๐๑๐ อาคารชินวัตร ทาวเวอร์ ๓ ชั้น ๑๕ ถนนวิภาวดีรังสิต แขวงจตุจักร เขตจตุจักร กรุงเทพมหานคร หรือดาวน์โหลดใบสมัครได้ที่เว็บไซต์ของกองทุนประกันวินาศภัย www.gif.or.th

๔.๑ ระยะเวลาการรับสมัคร

ตั้งแต่วันที่ ๒๗ พฤศจิกายน ๒๕๖๗ ถึง วันพุธที่ ๑๑ ธันวาคม ๒๕๖๗ ในวันและเวลาราชการ ตั้งแต่เวลา ๐๘.๓๐ - ๑๖.๓๐ นาฬิกา

๔.๒ วิธีการสมัคร

สมัครด้วยตนเอง โดยยื่นใบสมัครพร้อมด้วยเอกสารหลักฐาน ได้ที่กองทุนประกันวินาศภัย เลขที่ ๑๐๑๐ อาคารชินวัตร ทาวเวอร์ ๓ ชั้น ๑๕ ถนนวิภาวดีรังสิต แขวงจตุจักร เขตจตุจักร กรุงเทพมหานคร

ทั้งนี้ ผู้สมัครไม่เสียค่าธรรมเนียมในการสมัครแต่อย่างใด

๕. หลักฐานที่ต้องยื่นพร้อมใบสมัคร

๕.๑ รูปถ่ายหน้าตรง ไม่สวมหมวก และไม่สวมแว่นตาดำ ขนาด ๑ นิ้ว โดยถ่ายไว้ไม่เกิน ๑ ปี นับถึงวันที่ยื่นใบสมัคร จำนวน ๓ รูป

๕.๒ สำเนาปริญญาบัตร และระเบียบแสดงผลการเรียน (Transcript of Records) ที่แสดงว่าเป็นผู้มีวุฒิการศึกษาตรงตามประกาศรับสมัคร จำนวนอย่างละ ๑ ฉบับ ทั้งนี้ ผู้ที่จะถือว่าเป็นผู้สำเร็จการศึกษาตามหลักสูตรชั้นปริญญาบัตรของสถานศึกษาใดนั้น จะถือตามกฎหมาย กฎ หรือระเบียบเกี่ยวกับการสำเร็จการศึกษาตามหลักสูตรของสถานศึกษานั้น ๆ เป็นเกณฑ์ โดยจะต้องสำเร็จการศึกษาและได้รับอนุมัติจากผู้มีอำนาจอนุมัติภายในวันปิดรับสมัคร คือ วันพุธที่ ๑๑ ธันวาคม ๒๕๖๗

ในกรณีที่ไม่สามารถนำหลักฐานการศึกษาดังกล่าวมายื่นพร้อมใบสมัครได้ ให้นำหนังสือรับรองคุณวุฒิที่สถานศึกษาออกให้โดยระบุสาขาวิชาที่สำเร็จการศึกษาและวันที่ได้รับอนุมัติปริญญาบัตร ซึ่งจะต้องอยู่ภายในกำหนดวันปิดรับสมัครมายื่นแทน

๕.๓ สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนและสำเนาทะเบียนบ้าน จำนวนอย่างละ ๑ ฉบับ

๕.๔ ประวัติส่วนตัว (Resume)

๕.๕ ใบรับรองการทำงาน

๕.๖ สำเนาเอกสารหรือหลักฐานแสดงความสามารถพิเศษอื่น ๆ (ถ้ามี)

๕.๗ สำเนาหลักฐานอื่น ๆ เช่น ใบสำคัญการสมรส ใบสด.๘ หรือเอกสารที่แสดงว่าผ่านการเกณฑ์ทหาร ใบเปลี่ยนชื่อ - นามสกุล (ในกรณีชื่อ - นามสกุล ในหลักฐานการสมัครไม่ตรงกัน) เป็นต้น จำนวนอย่างละ ๑ ฉบับ

ทั้งนี้ ให้ผู้สมัครเขียนคำรับรองว่า “สำเนาถูกต้อง” และลงชื่อพร้อมวันที่ ลงในสำเนาเอกสารทุกฉบับ

๖. ระยะเวลา...

๖. ระยะเวลาการจ้าง

๑๒ เดือน ตั้งแต่เดือนมกราคม ๒๕๖๘ ถึง เดือนธันวาคม ๒๕๖๘

๗. ลักษณะงานที่ปฏิบัติของแต่ละตำแหน่ง

เป็นไปตามที่ระบุไว้ในรายละเอียดแนบท้ายประกาศนี้

๘. เงื่อนไขการรับสมัคร

๘.๑ ผู้สมัครจะต้องเป็นผู้มีคุณวุฒิการศึกษาตรงตามคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

๘.๒ ผู้สมัครสามารถสมัครได้เพียง ๑ ตำแหน่งเท่านั้น และเมื่อเลือกสมัครแล้วจะเปลี่ยนแปลงแก้ไขไม่ได้

๘.๓ ผู้สมัครต้องกรอกรายละเอียดต่าง ๆ ในใบสมัครให้ชัดเจนและถูกต้อง ครบถ้วนสมบูรณ์ พร้อมยื่นใบสมัครและเอกสารหลักฐานด้วยตนเอง

๘.๔ ผู้สมัครจะต้องรับผิดชอบในการตรวจสอบและรับรองตนเองว่าเป็นผู้มีคุณสมบัติทั่วไปและคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งครบถ้วนตรงตามตำแหน่งที่สมัครเข้ารับการคัดเลือก และจะต้องกรอกรายละเอียดต่าง ๆ ในใบสมัคร พร้อมทั้งยื่นเอกสารหลักฐานในการสมัครให้ถูกต้องครบถ้วนตามความเป็นจริง ในกรณีที่มีความผิดพลาดอันเกิดมาจากผู้สมัครไม่ว่ากรณีใด ๆ หรือกองทุนประกันวินาศภัยตรวจพบว่าข้อมูลของผู้สมัครไม่ถูกต้อง ไม่ครบถ้วนตามที่กำหนดในประกาศ จะถือว่าผู้สมัครขาดคุณสมบัติและจะไม่ได้รับการพิจารณาคัดเลือกเพื่อเป็นลูกจ้างกองทุนประกันวินาศภัยในครั้งนี้

๙. วิธีการคัดเลือก

๙.๑ กองทุนประกันวินาศภัยจะดำเนินการคัดเลือกและพิจารณาข้อมูลจากใบสมัครที่กรอกข้อมูลครบถ้วนพร้อมทั้งแนบเอกสารหลักฐานการสมัครเท่านั้น เพื่อคัดเลือกบุคคลผู้มีสิทธิเข้ารับการสอบสัมภาษณ์

๙.๒ ผู้ที่ได้รับการประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการสอบสัมภาษณ์ กองทุนประกันวินาศภัยจะพิจารณาคัดเลือกด้วยวิธีการสอบสัมภาษณ์ โดยคำนึงถึงคุณสมบัติที่เกี่ยวข้อง อาทิ ความรู้ ความสามารถ ทักษะคนดี ปฏิภาณไหวพริบ ประสบการณ์ ทักษะที่จำเป็นในการปฏิบัติงาน บุคลิกภาพ ความเหมาะสมกับตำแหน่งและอารมณ์ เป็นต้น

ทั้งนี้ การพิจารณาคัดเลือกตามข้อ ๙.๑ และข้อ ๙.๒ กองทุนประกันวินาศภัย ขอสงวนสิทธิ์ในการพิจารณาคุณสมบัติของผู้สมัครและความเหมาะสมในเบื้องต้นของผู้สมัคร กรณีบุคคลใดไม่ได้รับการคัดเลือก กองทุนประกันวินาศภัยไม่จำเป็นต้องแจ้งเหตุผลให้ทราบ และให้คำวินิจฉัยของกองทุนประกันวินาศภัยเป็นที่สุด ผู้สมัครไม่สามารถเรียกร้องหรืออุทธรณ์โต้แย้งคำตัดสินของกองทุนประกันวินาศภัยได้

๙.๓ ก่อนการทำสัญญาจ้าง ผู้สมัครที่ผ่านการคัดเลือกต้องเข้ารับการตรวจสอบประวัติอาชญากรรม เพื่อตรวจสอบคุณสมบัติและลักษณะต้องห้ามประกอบการพิจารณารับเข้าทำงาน

๙.๔ ผู้สมัครที่ผ่านการคัดเลือกในตำแหน่ง กลุ่มงานการเงินและบริหารเงินลงทุน และกลุ่มงานอำนวยการ (พนักงานขับรถยนต์) ที่มีลักษณะหรือสภาพของงานที่ต้องรับผิดชอบเกี่ยวกับการเงินหรือทรัพย์สิน หรือควบคุมยานพาหนะซึ่งอาจก่อให้เกิดความเสียหายได้ ต้องจัดหาผู้ค้ำประกัน มารับรองความประพฤติหรือนำหลักทรัพย์เป็นเงินสด จำนวน ๕,๐๐๐ บาท มาเป็นประกัน ทั้งนี้ เป็นไปตามที่สัญญาจ้างกำหนด

๑๐. เกณฑ์การตัดสิน

การสอบสัมภาษณ์ ผู้ที่ผ่านเกณฑ์การสอบสัมภาษณ์จะต้องได้คะแนนไม่ต่ำกว่า ๗๐ คะแนน จากคะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน ทั้งนี้ กองทุนประกันวินาศภัยจะจัดลำดับโดยเรียงจาก ผู้ได้คะแนนรวมสูงสุดลงมาตามลำดับ ในกรณีที่คะแนนรวมเท่ากันให้ผู้ที่ได้รับเลขประจำตัวสอบก่อน เป็นผู้อยู่ในลำดับที่ดีกว่า

๑๑. การขึ้นบัญชีผู้ผ่านการคัดเลือก

กองทุนประกันวินาศภัยจะขึ้นบัญชีผู้ผ่านการคัดเลือกไว้เป็นระยะเวลา ๑ ปี นับแต่วันขึ้นบัญชี แต่หากกองทุนประกันวินาศภัยจัดให้มีการสอบในตำแหน่งเดียวกันอีก หรือมีการประกาศยกเลิกบัญชีดังกล่าว ให้บัญชีผู้ผ่านการคัดเลือกครั้งนี้ถือเป็นอันยกเลิก

๑๒. การประกาศรายชื่อผู้ได้รับการคัดเลือก

กองทุนประกันวินาศภัยจะประกาศรายชื่อผู้ที่ได้รับคัดเลือก ในวันศุกร์ที่ ๑๓ ธันวาคม ๒๕๖๗ ทางเว็บไซต์กองทุนประกันวินาศภัย www.gif.or.th

๑๓. สอบถามข้อมูลเพิ่มเติม

งานทรัพยากรบุคคล โทร. ๐๒-๗๙๑-๑๔๔๔ ต่อ ๓๑๑ ถึง ๓๑๒ หรือ ๐๖-๑๑๙๔-๖๑๓๙ ในวันและเวลาราชการ ๐๘.๓๐ - ๑๖.๓๐ นาฬิกา

๑๔. ประกาศความเป็นส่วนตัวสำหรับผู้สมัคร

โปรดศึกษาประกาศเกี่ยวกับความเป็นส่วนตัว (Privacy Notice) สำหรับการรับสมัครงานของกองทุนประกันวินาศภัย ได้ที่เว็บไซต์ของกองทุนประกันวินาศภัย www.gif.or.th หรือสแกน QR Code

ประกาศ ณ วันที่ ๒๗ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๗



(นายชนะพล มหาวงษ์)

ผู้จัดการกองทุนประกันวินาศภัย



โปรดสแกนเพื่ออ่านรายละเอียด
ความเป็นส่วนตัวสำหรับการรับสมัครงาน

ลักษณะงานที่ปฏิบัติและคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

๑. ส่วนยุทธศาสตร์องค์กร

- กลุ่มงานกลยุทธ์องค์กรและบริหารความเสี่ยง

ลักษณะงานที่ปฏิบัติ

สนับสนุนงานกลยุทธ์องค์กรและบริหารความเสี่ยง ในการจัดทำแผนยุทธศาสตร์และแผนปฏิบัติงานประจำปีของกองทุนประกันวินาศภัย จัดทำแผนบริหารความเสี่ยงการควบคุมภายใน และกำกับ ติดตามประเมินผล จัดทำตัวชี้วัด ผลการปฏิบัติงาน วิเคราะห์และเฝ้าระวังความเสี่ยงที่เกิดจากอุตสาหกรรมประกันภัยที่เกี่ยวข้องเพื่อประสิทธิภาพสูงสุด และงานอื่น ๆ ที่ได้รับมอบหมาย

คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

๑. วุฒิ การศึกษาระดับปริญญาตรี สาขาบริหารธุรกิจ สาขาบัญชีและการเงิน สาขาเศรษฐศาสตร์ หรือสาขาที่เกี่ยวข้อง
๒. มีทัศนคติที่ดี มีทักษะในการสื่อสาร และมีจิตใจให้บริการประชาชน
๓. มีมนุษยสัมพันธ์และบุคลิกภาพดี สามารถทำงานเป็นทีมได้ มีไหวพริบดีและมีความละเอียดรอบคอบ
๔. มีความสามารถในการใช้คอมพิวเตอร์ และอุปกรณ์สำนักงานได้ดี

ลักษณะงานที่ปฏิบัติและคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

๑. ส่วนยุทธศาสตร์องค์กร

➤ กลุ่มงานทรัพยากรบุคคล

ลักษณะงานที่ปฏิบัติ

สนับสนุนงานทรัพยากรบุคคล ในการจัดทำแผนงานทรัพยากรบุคคลและดำเนินการตามนโยบาย กำกับ ติดตามตัวชี้วัดที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานด้านการบริหารและการพัฒนาทรัพยากรบุคคลและองค์กร การรักษาวินัยและการดำเนินการทางวินัย เพื่อให้บุคลากรของกองทุนประกันวินาศภัยมีความสามารถในการปฏิบัติงานให้แก่องค์กรได้เต็มประสิทธิภาพ และงานอื่น ๆ ที่ได้รับมอบหมาย

คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

๑. วุฒิการศึกษาระดับปริญญาตรี สาขานิติศาสตร์ สาขารัฐศาสตร์ สาขาสังคมศาสตร์ สาขามนุษยศาสตร์ สาขาบัญชีและการเงิน สาขาบริหารธุรกิจ หรือสาขาที่เกี่ยวข้อง
๒. มีทัศนคติที่ดี มีทักษะในการสื่อสาร และมีจิตใจให้บริการประชาชน
๓. มีมนุษยสัมพันธ์และบุคลิกภาพดี สามารถทำงานเป็นทีมได้ มีไหวพริบดีและมีความละเอียดรอบคอบ
๔. มีความสามารถในการใช้คอมพิวเตอร์ และอุปกรณ์สำนักงานได้ดี
๕. หากมีประสบการณ์ด้านงานทรัพยากรบุคคลจะได้รับการพิจารณาเป็นพิเศษ

ลักษณะงานที่ปฏิบัติและคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

๑. ส่วนยุทธศาสตร์องค์กร

➤ กลุ่มงานอำนวยการ

ลักษณะงานที่ปฏิบัติ

สนับสนุนงานอำนวยการ ในการดำเนินงานของกองทุนประกันวินาศภัย ได้แก่ งานสารบรรณ ด้านการรับ – ส่งเอกสาร ทั้งภายในและภายนอก ตรวจสอบเอกสารเพื่อเสนอไปยัง ส่วนงานที่เกี่ยวข้อง จัดเก็บเอกสารและทำลายเอกสารที่หมดอายุ ประชาสัมพันธ์ข้อมูลทั่วไป ติดต่อประสานงาน จัดการงานด้านไปรษณีย์ รวมทั้งดำเนินการที่เกี่ยวกับคณะกรรมการบริหารกองทุนประกันวินาศภัยและอนุกรรมการที่ คณะกรรมการบริหารกองทุนประกันวินาศภัยแต่งตั้ง เพื่อบูรณาการดำเนินงานระหว่างหน่วยงานภายในให้ครอบคลุม และงานอื่น ๆ ที่ได้รับมอบหมาย

คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

๑. วุฒิการศึกษาระดับปริญญาตรีทุกสาขา
๒. มีทัศนคติที่ดี มีทักษะในการสื่อสาร และมีจิตใจให้บริการประชาชน
๓. มีมนุษยสัมพันธ์และบุคลิกภาพดี สามารถทำงานเป็นทีมได้ มีไหวพริบดีและมีความละเอียดรอบคอบ
๔. มีความสามารถในการใช้คอมพิวเตอร์ และอุปกรณ์สำนักงานได้ดี

ลักษณะงานที่ปฏิบัติและคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

๑. ส่วนยุทธศาสตร์องค์กร

- กลุ่มงานอำนวยการ (พนักงานขับรถยนต์)

ลักษณะงานที่ปฏิบัติ

ปฏิบัติงานด้านการขับรถยนต์ ดูแล บำรุงรักษา ทำความสะอาดรถยนต์ แก้ไขข้อขัดข้องต่าง ๆ เพื่อให้รถยนต์พร้อมใช้งานอยู่เสมอ ศึกษาเส้นทางรถเดินทาง และงานอื่น ๆ ที่ได้รับมอบหมาย

คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

๑. สำเร็จการศึกษาระดับมัธยมศึกษาตอนปลาย หรือเทียบเท่า และมีใบอนุญาตขับรถยนต์ตามกฎหมาย

๒. มีความรู้ ความเข้าใจในการขับรถยนต์ตามกฎหมาย

๓. มีทัศนคติที่ดี มีทักษะในการสื่อสาร และมีจิตใจให้บริการประชาชน

๔. มีมนุษยสัมพันธ์และบุคลิกภาพดี สามารถทำงานเป็นทีมได้ มีไหวพริบดีและมีความละเอียดรอบคอบ

๕. มีความรู้ความชำนาญในเส้นทางกรุงเทพมหานครและปริมณฑล

๖. มีประสบการณ์ในการขับรถยนต์ และมีความรู้ในการบำรุงดูแลรักษารถยนต์

๗. หากมีใบอนุญาตขับรถยนต์สาธารณะจะได้รับการพิจารณาเป็นพิเศษ

ลักษณะงานที่ปฏิบัติและคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

(๒) ส่วนเทคโนโลยีสารสนเทศและสื่อสารองค์กร

- กลุ่มงานนโยบายและแผนยุทธศาสตร์เทคโนโลยี

ลักษณะงานที่ปฏิบัติ

สนับสนุนงานนโยบายและแผนยุทธศาสตร์เทคโนโลยี ในการจัดทำนโยบายและแผนยุทธศาสตร์ด้านเทคโนโลยี ติดตามการดำเนินงานตามแผน รวมทั้งประเมินผลสัมฤทธิ์ของแผนงาน รายงานผลการดำเนินงานตามแผน และงานอื่น ๆ ที่ได้รับมอบหมาย

คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

๑. วุฒิการศึกษาในระดับปริญญาตรี สาขาเทคโนโลยีและสารสนเทศ สาขาวิทยาการคอมพิวเตอร์ สาขาวิศวกรรมคอมพิวเตอร์ สาขาคอมพิวเตอร์ธุรกิจ สาขาระบบสารสนเทศ หรือสาขาที่เกี่ยวข้อง
๒. มีทัศนคติที่ดี มีทักษะในการสื่อสาร และมีจิตใจให้บริการประชาชน
๓. มีมนุษยสัมพันธ์และบุคลิกภาพดี สามารถทำงานเป็นทีมได้ มีไหวพริบดีและมีความละเอียดรอบคอบ
๔. มีความสามารถในการใช้คอมพิวเตอร์ และอุปกรณ์สำนักงานได้ดี

ลักษณะงานที่ปฏิบัติและคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

(๒) ส่วนเทคโนโลยีสารสนเทศและสื่อสารองค์กร

- กลุ่มงานเทคโนโลยีสารสนเทศ

ลักษณะงานที่ปฏิบัติ

สนับสนุนงานเทคโนโลยีสารสนเทศ ในการควบคุมดูแลงานด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ ให้มีเสถียรภาพและมีความปลอดภัย สนับสนุนการปฏิบัติงานด้านเทคโนโลยีสารสนเทศทั้งภายในและภายนอก เพื่อให้กองทุนประกันวินาศภัยสามารถดำเนินงานได้อย่างต่อเนื่องและมีประสิทธิภาพ และงานอื่น ๆ ที่ได้รับมอบหมาย

คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

๑. วุฒิการศึกษาระดับปริญญาตรี สาขาเทคโนโลยีและสารสนเทศ สาขาวิทยาการคอมพิวเตอร์ สาขาวิศวกรรมคอมพิวเตอร์ สาขาคอมพิวเตอร์ธุรกิจ สาขาระบบสารสนเทศ หรือสาขาที่เกี่ยวข้อง

๒. มีทัศนคติที่ดี มีทักษะในการสื่อสาร และมีจิตใจให้บริการประชาชน

๓. มีมนุษยสัมพันธ์และบุคลิกภาพดี สามารถทำงานเป็นทีมได้ มีไหวพริบดีและมีความละเอียดรอบคอบ

๔. มีความสามารถในการใช้คอมพิวเตอร์ และอุปกรณ์สำนักงานได้ดี

ลักษณะงานที่ปฏิบัติและคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

(๒) ส่วนเทคโนโลยีสารสนเทศและสื่อสารองค์กร

➢ กลุ่มงานสื่อสารองค์กร

ลักษณะงานที่ปฏิบัติ

สนับสนุนงานสื่อสารองค์กร ในการจัดทำแผนเสริมสร้างภาพลักษณ์องค์กรและการประชาสัมพันธ์ในเชิงสร้างสรรค์ ร่วมดำเนินการสื่อสารประชาสัมพันธ์กับหน่วยงานภาครัฐและพันธมิตรต่าง ๆ เพื่อให้เข้าถึงประชาชนกลุ่มเป้าหมาย เสริมสร้างความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับบทบาทหน้าที่ของกองทุนประกันวินาศภัย และสร้างความตระหนักรู้ถึงความสำคัญของการประกันภัยและงานอื่น ๆ ที่ได้รับมอบหมาย

คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

๑. วุฒิการศึกษาระดับปริญญาตรี สาขาวิทยาศาสตร์ หรือสาขาที่เกี่ยวข้อง
๒. มีทัศนคติที่ดี มีทักษะในการสื่อสาร และมีจิตใจให้บริการประชาชน
๓. มีมนุษยสัมพันธ์และบุคลิกภาพดี สามารถทำงานเป็นทีมได้ มีไหวพริบดีและมีความละเอียดรอบคอบ
๔. มีความสามารถในการใช้คอมพิวเตอร์ และอุปกรณ์สำนักงานได้ดี

ลักษณะงานที่ปฏิบัติและคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

(๓) ส่วนบริหารทั่วไป

- กลุ่มงานการเงินและบริหารเงินลงทุน

ลักษณะงานที่ปฏิบัติ

สนับสนุนงานการเงิน ในการจ่ายเงินให้แก่เจ้าหนี้ของบริษัทที่ถูกเพิกถอนใบอนุญาต ตรวจสอบการรับชำระหนี้และความเคลื่อนไหวทางบัญชี การรับ - การเบิกจ่ายค่าใช้จ่าย การจัดทำรายงานทางการเงิน การยื่นภาษี การออกใบเสร็จรับเงิน รวมถึงสนับสนุนงานด้านการลงทุนหาผลประโยชน์ให้กับกองทุนประกันวินาศภัย และงานอื่น ๆ ที่ได้รับมอบหมาย

คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

๑. วุฒิมัธยมศึกษาในระดับปริญญาตรี สาขาบัญชีและการเงิน หรือสาขาที่เกี่ยวข้อง
๒. มีทัศนคติที่ดี มีทักษะในการสื่อสาร และมีจิตใจให้บริการประชาชน
๓. มีมนุษยสัมพันธ์และบุคลิกภาพดี สามารถทำงานเป็นทีมได้ มีไหวพริบดีและมีความละเอียดรอบคอบ
๔. มีความสามารถในการใช้คอมพิวเตอร์ และอุปกรณ์สำนักงานได้ดี

ลักษณะงานที่ปฏิบัติและคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

(๓) ส่วนบริหารทั่วไป

➤ กลุ่มงานพัสดุ

ลักษณะงานที่ปฏิบัติ

สนับสนุนงานพัสดุ ในการควบคุม ดูแล กำกับการดำเนินงานด้านการจัดซื้อจัดจ้าง และการบริหารพัสดุภาครัฐของกองทุนประกันวินาศภัยให้สอดคล้องตามกฎระเบียบข้อบังคับของกองทุนประกันวินาศภัย ตลอดจนกฎหมายที่เกี่ยวข้อง การบริหารสัญญาต่าง ๆ ที่ต้องดำเนินการ ในฐานะผู้ชำระบัญชี เช่น สัญญาค่าเช่าที่ทำการ ค่าสาธารณูปโภค ดูแลพัสดุ ครุภัณฑ์ต่าง ๆ จัดทำทะเบียนคุม และสำรวจความพอเพียงต่อการใช้งาน ตรวจสอบทรัพย์สินของบริษัทที่ถูกเพิกถอนใบอนุญาต ประกอบธุรกิจประกันวินาศภัย ประสานงานการจำหน่ายทรัพย์สินของบริษัทที่ถูกเพิกถอนใบอนุญาต ๆ และงานอื่น ๆ ที่ได้รับมอบหมาย

คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

๑. วุฒิการศึกษาระดับปริญญาตรี สาขานิติศาสตร์ สาขาเศรษฐศาสตร์ สาขาพาณิชยศาสตร์ สาขาการจัดการการคลัง สาขาบริหารธุรกิจ หรือสาขาที่เกี่ยวข้อง
๒. มีทัศนคติที่ดี มีทักษะในการสื่อสาร และมีจิตใจให้บริการประชาชน
๓. มีมนุษยสัมพันธ์และบุคลิกภาพดี สามารถทำงานเป็นทีมได้ มีไหวพริบดีและมีความละเอียดรอบคอบ
๔. มีความสามารถในการใช้คอมพิวเตอร์ และอุปกรณ์สำนักงานได้ดี

ลักษณะงานที่ปฏิบัติและคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

(๔) ส่วนปฏิบัติการ

➤ กลุ่มงานกฎหมาย

ลักษณะงานที่ปฏิบัติ

สนับสนุนงานกฎหมาย ในการทบทวนและจัดทำร่างระเบียบ ข้อบังคับ ประกาศ คำสั่ง และหลักเกณฑ์ของกองทุนประกันวินาศภัย การพิจารณาคำขอรับเงินค่าสินไหมทดแทน ที่ล่วงพ้นอายุความการตรวจทานร่างนิติกรรมสัญญาต่าง ๆ ตอบข้อหารือปัญหาข้อกฎหมายต่อบุคคลภายในและบุคคลภายนอก และงานอื่น ๆ ที่ได้รับมอบหมาย

คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

๑. วุฒิการศึกษาระดับปริญญาตรี สาขานิติศาสตร์
๒. มีทัศนคติที่ดี มีทักษะในการสื่อสาร และมีจิตใจให้บริการประชาชน
๓. มีมนุษยสัมพันธ์และบุคลิกภาพดี สามารถทำงานเป็นทีมได้ มีไหวพริบดีและมีความ

ละเอียดรอบคอบ

๔. มีความสามารถในการใช้คอมพิวเตอร์ และอุปกรณ์สำนักงานได้ดี
๕. หากมีประสบการณ์ด้านการร่างระเบียบ ข้อบังคับ ประกาศ คำสั่ง จะได้รับการพิจารณา

เป็นพิเศษ

ลักษณะงานที่ปฏิบัติและคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

(๔) ส่วนปฏิบัติการ

- กลุ่มงานคดีและการชำระบัญชี

ลักษณะงานที่ปฏิบัติ

สนับสนุนงานคดีและการชำระบัญชี ในการศึกษาข้อเท็จจริงเกี่ยวกับคดีของกองทุน และคดีของบริษัทที่ถูกเพิกถอนใบอนุญาตฯ ให้ความเห็นทางกฎหมาย จัดทำคำฟ้อง คำให้การ คำร้อง คำขอ คำแถลง รวมทั้งติดต่อศาล พนักงานอัยการ ทนายความ กรมบังคับคดีและหน่วยงานอื่น ๆ ตอบข้อหารือปัญหาข้อกฎหมายต่อบุคคลภายในและบุคคลภายนอก ควบคุมดูแลการรวบรวมทรัพย์สินการรับโอน การเป็นเจ้าของ การประណอมหนี้ การชำระบัญชี การบริหารสินทรัพย์ และงานอื่น ๆ ที่ได้รับมอบหมาย

คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

๑. วุฒิการศึกษาระดับปริญญาตรี สาขานิติศาสตร์
๒. มีทัศนคติที่ดี มีทักษะในการสื่อสาร และมีจิตใจให้บริการประชาชน
๓. มีมนุษยสัมพันธ์และบุคลิกภาพดี สามารถทำงานเป็นทีมได้ มีไหวพริบดีและมีความละเอียดรอบคอบ
๔. มีความสามารถในการใช้คอมพิวเตอร์ และอุปกรณ์สำนักงานได้ดี
๕. หากมีใบอนุญาตให้เป็นทนายความ และมีประสบการณ์เป็นทนายความจะได้รับการพิจารณาเป็นพิเศษ

ลักษณะงานที่ปฏิบัติและคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

(๔) ส่วนปฏิบัติการ

➤ กลุ่มงานคุ้มครองสิทธิ

ลักษณะงานที่ปฏิบัติ

สนับสนุนกลุ่มงานคุ้มครองสิทธิ ในการดำเนินงานคุ้มครองสิทธิเจ้าหน้าที่ซึ่งมีสิทธิได้รับชำระหนี้ที่เกิดจากการเอาประกันภัยในกรณีบริษัทประกันวินาศภัยถูกเพิกถอนใบอนุญาตประกอบธุรกิจประกันวินาศภัย โดยการพิจารณาคำขอรับชำระหนี้หรือคำทวงหนี้ให้แล้วเสร็จ ตามหลักเกณฑ์หรือตามที่กฎหมายกำหนด ติดต่อบริษัทประกันวินาศภัย เพื่อติดตามเอกสารหลักฐาน หรือสอบถามข้อเท็จจริง และงานอื่น ๆ ที่ได้รับมอบหมาย เช่น ตอบหนังสือแจ้งผลการดำเนินการ หรือตอบข้อร้องเรียน หรือตอบข้อสอบถามจากบุคคลภายนอก จัดทำวาระและรายงานการประชุม เป็นต้น

คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

๑. วุฒิการศึกษาระดับปริญญาตรี สาขานิติศาสตร์ หรือสาขาที่เกี่ยวข้อง
๒. มีทัศนคติที่ดี มีทักษะในการสื่อสาร และมีจิตใจให้บริการประชาชน
๓. มีมนุษยสัมพันธ์และบุคลิกภาพดี สามารถทำงานเป็นทีมได้ มีไหวพริบดีและมีความละเอียดรอบคอบ
๔. มีความสามารถในการใช้คอมพิวเตอร์ และอุปกรณ์สำนักงานได้ดี
๕. หากมีความรู้เกี่ยวกับการประกันภัย หรือมีประสบการณ์ที่เกี่ยวข้องกับการประกันภัยจะได้รับการพิจารณาเป็นพิเศษ

ลักษณะงานที่ปฏิบัติและคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

(๕) หน่วยตรวจสอบภายใน

ลักษณะงานที่ปฏิบัติ

สนับสนุนหน่วยตรวจสอบภายใน ในการควบคุมดูแลและบริหารจัดการงานตรวจสอบภายใน ทบทวน จัดทำ ปรับปรุงระเบียบกระบวนการและแนวทางในการตรวจจสอบภายใน ดำเนินการสอบทานกระบวนการดำเนินงานของหน่วยงานต่าง ๆ ภายในกองทุนประกันวินาศภัย รวมทั้งประสานงานและรวบรวมผลการดำเนินงานเกี่ยวกับการควบคุมภายในของส่วนงานต่าง ๆ และงานอื่น ๆ ที่ได้รับมอบหมาย

คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

๑. วุฒิ การศึกษาระดับปริญญาตรี สาขาบัญชีและการเงิน สาขานิติศาสตร์ สาขาเศรษฐศาสตร์ สาขาเทคโนโลยีและสารสนเทศ สาขาคอมพิวเตอร์ธุรกิจ หรือสาขาที่เกี่ยวข้อง

๒. มีทัศนคติที่ดี มีทักษะในการสื่อสาร และมีจิตใจให้บริการประชาชน

๓. มีมนุษยสัมพันธ์และบุคลิกภาพดี สามารถทำงานเป็นทีมได้ มีไหวพริบดีและมีความละเอียดรอบคอบ

๔. มีความสามารถในการใช้คอมพิวเตอร์ และอุปกรณ์สำนักงานได้ดี

๕. หากมีประสบการณ์ด้านการตรวจสอบภายใน การตรวจสอบบัญชี จะได้รับการพิจารณาเป็นพิเศษ